



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหนองม่วง โทร ๐ ๓๖๖๔ ๘๔๑๒ ต่อ ๑๔๑

ที่ ลบ ๐๐๒๖.๓๐๑ / ๕๓.๑

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐใน
โรงพยาบาลหนองม่วง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองม่วง

ต้นเรื่อง

ตามที่รัฐบาลได้มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการและ
เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ โดยการปรับปรุงคุณภาพข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐในการ
ปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน ประกอบกับสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้
หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือ
มาตรฐานการปฏิบัติงาน

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติหน้าที่เห็นควรให้มีการกำหนดมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในสังกัดโรงพยาบาลหนองม่วง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดังนี้

1. ลงนามในประกาศมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการ
ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐในสังกัดโรงพยาบาลหนองม่วง
2. ลงนามในหนังสือเวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัด
3. อนุญาตให้นำประกาศเผยแพร่บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร คำคุณ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองม่วง



ประกาศโรงพยาบาลหนองม่วง
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของ
หน่วยงานภาครัฐในสังกัด

ตามที่ รัฐบาลได้มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งปฏิรูประบบบริหารโดยการปรับปรุงคุณภาพข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณภาพ ความซื่อสัตย์/สุจริต การมีจิตสำนึกใน การให้บริการประชาชน ประกอบกับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือ การวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติของบุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลหนองม่วง เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดมาตรการในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาลหนองม่วง ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

ข้อ ๑ ความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ

- ๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์/สุจริต
- ๑.๒ ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างประหยัด โปร่งใส เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ
- ๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
- ๑.๓ รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง มุ่งมั่นแก้ไขเมื่อเกิดข้อผิดพลาด

ข้อ ๒ การมีจิตสำนึกมุ่งบริการและให้คำปรึกษา

- ๒.๑ ให้บริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมกันด้วยความเต็มใจ
- ๒.๒ ให้คำปรึกษาแก่ผู้มารับบริการและประชาชนได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน

ข้อ ๓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

- ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงาน เพื่อให้เกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
- ๓.๒ ขยัน อดทน และมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จตามเป้าหมาย
- ๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามัคคี มีน้ำใจ เพื่อให้บรรลุภารกิจของหน่วยงาน

๓.๔ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๔ การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

๔.๑ ตัดสินใจบนหลักการ ข้อเท็จจริง เหตุผลเพื่อความยุติธรรม

๔.๒ ไม่มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๕ การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑ วางแผนการดำรงชีวิตอย่างมีเป้าหมาย

๕.๒ ใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า มีเหตุผล

๕.๓ ปฏิบัติตามหลักศาสนา รู้จักพึงตนเอง ลด ละ เลิกอบายมุข

ข้อ ๖ การยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๖.๑ ยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวมเหนือผลประโยชน์ส่วนตน

๖.๒ กล้าหาญ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๖.๓ ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อน
ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และประชาชน

ข้อ ๗ ความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๗.๑ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในของเขตของกฎหมาย

๗.๒ พร้อมรับการตรวจสอบ และรับผิดชอบต่อผลการตรวจสอบ

ข้อ ๘ ให้ระบุนิติการ ขั้นตอน กระบวนการ และกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงาน

การตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน โดย

ได้มอบหมายผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการทำหน้าที่อย่างชัดเจน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเกรียงไกร คำคุณ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองม่วง

รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลหนองม่วง
ครั้งที่ 5 /2563 วันพฤหัสบดี ที่ 6 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2563 เวลา 13.30 น.-16.00 น.
ห้องประชุมกลุ่มงานพยาบาล รพ.หนองม่วง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายเกรียงไกร	คำคุณ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางพนิดา	บริบูรณ์บันเทิง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นางสาวจิรภรณ์	กานาค	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสรุชา	สุธาทศน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
5. นายธนากร	แสนเตปิน	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
6. นางสุรินทร์	มณีฉาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

เปิดการประชุมเวลา 13.30 น. นายเกรียงไกร คำคุณ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองม่วง ประธานกล่าวเปิด

1. ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องจากการประชุม กบ.สสจ.ลพบุรี

1.1.1 การให้ข้อมูลสถานการณ์การป่วย ผู้ให้ข้อมูลระดับรองอธิบดีขึ้นไป กรณีมี case ส่งต่อให้ปรึกษา พญ.ณัชชา อายุรแพทย์ โรงพยาบาลบ้านหมี่

โรงพยาบาลหนองม่วง - แต่งตั้งผู้ประสานงาน Focal point คือคุณพนิดา

- กำลังดำเนินการปรับปรุงห้องแยกให้ใช้ได้ คุณประจวบนำพัดลมแอร์ มาประยุกต์เพื่อปรับทิศทางลม

- เตรียมความพร้อม วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ งาน IC ดำเนินการ ข้อมูลสถานการณ์ มี Mask 75 กล่อง ถุงมือ ถุงดำ อุปกรณ์เย็บพลาสติก 50 ชิ้น N 95 240 อัน หมวกคลุมผมให้ของกลุ่มงานทันตกรรมฯ ต้องมีกล่องกระบะเป่าเตรียมใช้กับผู้ป่วย พื้นที่ที่พบผู้ป่วย

- การซ้อมแผน 12 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 14.00 -16.00 น. ให้ความรู้เจ้าหน้าที่ทุกคน ประสานหน่วยงานที่ contact ผู้ป่วยต้องเข้าร่วมประชุมและซ้อมทุกคน กรณีไม่สามารถเข้าประชุมได้ ให้ความรู้เพิ่มเติมที่หน่วยงาน

- ให้ความรู้กลุ่ม มุลนิธิ

- ประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานบริการปฐมภูมิ ดำเนินการ ให้ความรู้ทาง Line ครู ศูนย์เด็กเล็ก จิตอาสาหนองม่วง ที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ผู้นำชุมชน กรรมการ กตร. อำเภอหนองม่วง เสียตามสายเทศบาล

- การรายงานคลังอุปกรณ์ กลุ่มงานเภสัชฯ รายงาน โดยการประสานข้อมูลกลุ่มงาน

การพยาบาล

1.1.2 โครงการก้าวทำใจ กระทรวงสาธารณสุข ของโรงพยาบาลหนองม่วง มีการติดตามข้อมูลในที่ประชุมผู้บริหารหัวัดลพบุรี

1.2 เรื่องจากการประชุมหัวหน้ากลุ่มงานบริหาร

1.2.1 การตรวจสอบภายใน จังหวัดลพบุรี มีการติดตาม 5 มิติ 25 - 26 กุมภาพันธ์ 2563 มีรายละเอียดตามเอกสารที่ส่งกรรมการบริหาร ต้องเตรียมแฟ้มงานให้พร้อมด้านการเงิน ยังไม่ได้ลง คณะกรรมการสอบทานตรวจสอบแล้ว Flow chart งานยังไม่ทำ รายละเอียดงาน แฟ้มงานยังไม่เรียบร้อย งานยังไม่เป็นระบบ คุณรุ่งนภา ลาคลอด คุณศิริญา รับงานแทน ไม่ทราบรายละเอียด ต้องกลับมาดำเนินการเตรียมเอกสาร รับประเมิน และร่วมรับการประเมิน งานอะไรที่ต้องดำเนินการ ต้องกลับมาดำเนินการ มอบให้งานบริหารทำหนังสือสั่งการจากผู้อำนวยการ ให้คุณรุ่งนภา กลับมาดำเนินการ และควรมีการติดตามแบ่งหน้าที่รับผิดชอบงาน งานการเงินและงบการเงินด้านพัสดุ ยังไม่ลง ด้านงบการเงิน ลงแล้วบางส่วน ผลงานการสอบทาน 80 % ไม่มีที่เก็บเอกสาร เนื่องจากเอกสารเยอะไม่เคยทำลายเลย ด้านจัดเก็บรายได้ลงแล้วบางส่วน รอจังหวัดมาตรวจเพิ่ม ผลงานการสอบทาน 80 % ด้านควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ลงแล้วบางส่วน Flow 5 มิติที่ส่งมายังไม่ได้ดูรายละเอียด

- กลุ่มงานบริหาร ทำได้แต่ Flow chart ยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจ ในการทำตารางความเสี่ยง โอกาสผลกระทบ ปค.5 ซึ่งเป็นโอกาสในการพัฒนางานทั้งโรงพยาบาล

การลง web ให้น้องทิวเป็นคนลง web ให้ ผู้รับผิดชอบงานต้องเตรียมเอกสารให้เรียบร้อยเพื่อส่งให้คุณวรวิทย์เป็นคนลง web ให้

1.2.2 การจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด หลัง 6 มกราคม 2563

1.2.3 เงินบริจาคจะเริ่มตรวจ ปี 2563

1.2.4 เงินที่โอนให้ รพ.สต. ให้โอนเลย

1.2.5 การทำลายพัสดุ งานพัสดุโรงพยาบาลหนองม่วง ยังไม่ได้ดำเนินการ ถ้าไม่มีตัวอย่างที่อื่นดำเนินการ 25 ปี รพ.หนองม่วง ยังไม่เคยทำลาย ไม่มีทะเบียนที่จะทำลาย งานพัสดุแจ้งว่าจะดำเนินการทะเบียนให้เสร็จภายใน มกราคม 2563 การทำลายเอกสาร ไม่มีการทำลาย ต้องให้กลุ่มงานบริหาร clear เอกสารและคลังเก็บเอกสาร

1.3 เรื่องจากการประชุม คปสอ.หนองม่วง ไม่มี

1.4 เรื่องจากการประชุม หัวหน้าส่วนราชการ

1.4.1 การเฝ้าระวังสถานการณ์ ภัยแล้ง รพ.หนองม่วง มีประปา 2 ระบบ ระบบเก่ามีการเตรียมรองรับภัยแล้ง หน่วยงานมีถังระบบสำรอง ยังไม่ได้ต่อเข้าระบบ ต้องทำหนังสือไปที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อขอมิเตอร์ ดำเนินการตรวจคุณภาพก่อนใช้ สิ่งที่ต้องศึกษาเพิ่ม มีปั้มไฟฟ้า มีเสา ความลึกเท่าไร

1.4.2 งานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ จิตอาสาพระราชทาน ขอยืม รถเข็น ภาคเช้า และ กลางคืน

1.4.3 โครงการอำเภอยิ้ม เคลื่อนที่ อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 รร.ชุมชนวัดศิรินาค การเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง เชิญทุกส่วนราชการร่วม

1.4.4 สร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ (Facebook) “ ที่ว่าการอำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี” เพื่อประชาสัมพันธ์และนำองค์ความรู้ สร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ความเข้าใจให้ประชาชน บุคลากรในสังกัด ฯ เกิดประสิทธิภาพ

1.4.5 แนวทางการปฏิบัติตาม พรบ.การทวงถามหนี้ พ.ศ.2558 ประกาศแล้วจกกฎหมาย "ห้ามทวงหนี้เกินวันละหนึ่งครั้ง" โปรดอ่านคำเตือนด้านล่างนี้ก่อนทวง ดังนี้
กฎหมายนี้จะบังคับใช้ 21 พ.ย. 62 เป็นต้นไปห้ามทวงหนี้เกินวันละหนึ่งครั้ง - ห้ามพุดจาตุหมื่นลูกหนี้ ห้ามข่มขู่ใช้ความรุนแรง ห้ามประจาน - ทวงได้แค่ 08.00 - 20.00 น. วันจันทร์ - ศุกร์ ส่วนวันหยุดราชการทวงได้ตั้งแต่ 08.00 - 18.00 น. เท่านั้น

1.4.6 ทำบัตรประชาชน เด็กอายุครบ 7 ปีบริบูรณ์ ในเดือนมกราคม เด็กที่เกิด มกราคม 2556 จำนวน 27 รายให้ประชาสัมพันธ์ เอกสารที่เตรียม สดุดีบัตร ทะเบียนบ้านที่มีชื่อเด็ก บัตรประจำตัวประชาชนของ บิดา มารดา ผู้ปกครอง

1.4.7 ประชาสัมพันธ์งานทะเบียนราษฎร เมื่อมีการย้ายปลายทางหรือจำหน่ายในทะเบียนบ้าน เจ้าบ้านนำสำเนาทะเบียนบ้านไปให้นายทะเบียนบันทึกการย้ายให้ถูกต้องกับต้นฉบับภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือจำหน่าย หากเกินจะเสียค่าธรรมเนียม เกิน 15 วันไม่เกิน 6 เดือน ครั้งละ 30 บาท เกิน 6 เดือน-1 ปี ครั้งละ 50 บาท ,เกิน 1 ปี คิดจาก 50 บาท เป็นรายเดือนๆละ 10 บาทสูงสุดไม่เกิน 500บาท

1.4.8 มาตรการควบคุมโรคระบาดของสัตว์ เบอร์ปศุสัตว์อำเภอ หมออ้วน 0817550111

1.4.9 รพ.หนองม่วง /สสอ.หนองม่วง แจ้ง เรื่อง ขอบคุณอำเภอ ทุกหน่วยงาน ที่จัดกิจกรรม จิตอาสาพระราชทาน รพ.หนองม่วง,พขอ.ท้องไม่พร้อม และการประเมินอำเภอนามัยการเจริญพันธ์ุ ขอความร่วมมือ อบต.โรงเรียน,ผู้นำชุมชนอำเภอ จัดทำแผนงานโครงการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น และขอแผนงานโครงการจากอำเภอ โดยจะส่งเอกสารให้สัปดาห์นี้ , โรคไวรัสโคโรน่า 2019 การใส่หน้ากากอนามัย,ใช้แอลกอฮอล์, MOU เฝ้าระวังโรคความดันโลหิตในหน่วยงานต้นแบบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2563

ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตามรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2563

ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง : เพื่อทราบและพิจารณา

4.1 เอกสารการเงิน การสั่งซื้อ ส่งบิลค่า ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2562 เพิ่งมาส่ง 6 กุมภาพันธ์ 2563 งานทันตกรรมไม่ได้ทำเอกสารการเงินเอง ทำให้สถานการณ์การเงินไม่น่าเชื่อถือ

4.2 การย้าย นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดให้ทันตแพทย์ เขียนย้ายไปใหม่ ทพญ.ปาลิตา ให้ไปช่วยราชการ 4 วัน/สัปดาห์ รับเงิน จ.11 ที่ รพ.โคกสำโรง คุณอมรา ตัดตำแหน่งให้ย้ายไปนครพนม คุณณฤมิต รพ.สต. ขอนสารเดช ลาออก เพื่อไปรับราชการต่างจังหวัด ตำแหน่งพนักงานราชการ ยังไม่ทราบรายละเอียด โรงพยาบาลหนองม่วง จะได้ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ให้มาอยู่ รพ.หนองม่วง ส่วนคุณวรวรรณ ไปช่วย รพ.สต.ขอนแก่น บางวัน จะพิจารณาอีกที

4.3 เจ้าหน้าที่เกษียณ งานซักฟอก คุณมณีนรัตน์ มอบให้เจ้าหน้าที่ ไปเรียนรู้งาน เพิ่ม งานครัว คุณมาลัย งานสวนคุณสมนึก เปิดรับแทน ไม่จ้างต่อ

4.4 งานวิ่งสร้างโรงพยาบาล วัดพุน้อย รพ.หนองม่วง เจ้าหน้าที่ออกหน่วย ช่วยเหลืองานวิ่ง โดยเตรียม แอมโมเนีย , สเปร์ ออกตามจุดดูแลคนวิ่งประมาณ 5,000 บาท มีเจ้าหน้าที่ สสอ.บ้านหมี่ช่วย และขอรับการสนับสนุนเวชภัณฑ์ด้วย

4.5 ITA ทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ แต่ละ EB ให้ผู้รับผิดชอบ Group งานเอกสาร และ file ส่งคุณพนิดา และให้คุณวรัลัญญ์ ส่ง web ให้ ต้องลง web ภายใน 13 มีนาคม 2563

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองม่วง EB 17 ,25,26 คุณสุรินทร์ รับ EB 18 - 19

รพ.หนองม่วง 19 ก.พ. 63 เวลา 14.00 น. ประชุมประจำเดือน และแต่งไทย ถ่ายรูป Strong ด้านหน้า รพ.หนองม่วง

4.6 เรื่องร้องเรียน ระบบคิวและเข้า เนื่องจากแพทย์ไปอบรม 1 คน เหลือแพทย์ 2 คน แพทย์มาตรวจซ้ำ ทำให้ร้องเรียน ประเด็นการรับบริการซ้ำ ให้มีการชี้แจง ทบทวน การกำชับการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และถือปฏิบัติ ในที่ประชุมประจำเดือน กลุ่มงานบริหารตรวจสอบการ scan ลายมือ สิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2563 คนที่มาทำงานสายหรือได้รับชั้น 1.8 - 2.3 , ไม่มีสิทธิรับชั้นพิเศษ ประมาณเดือนพฤษภาคม 2563 มารับบริการได้รับแพทย์ มาปฏิบัติงานเพิ่ม

4.7 การสอบเทียบเครื่องมือ เจ้าหน้าที่จะมาสอบเทียบเครื่องมือ เสาร์ อาทิตย์ มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการวันเสาร์ อาทิตย์

4.8 สถานการณ์การเงิน เงินบำรุง ณ ธ.ค.62 หักหนี้สิน เหลือ 40 ล้าน ข้อมูล adj ติดลบ แนวโน้มติดลบ รายได้ IPD ลดลง ประกันสังคม รพ.พระนารายณ์ น่าจะชัดเจนขึ้น รายรับ รายจ่าย ค่าไฟลดลง OT ลดลง จำกัดการเบิกจ่าย OT มากขึ้น ถ้าจะทำ OT ผ่านหัวหน้างานและ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ค่า Lab มากขึ้น 90,000 บาท -100,000 บาท /เดือน ให้ทบทวนการส่ง Lab เป็นรายกรณี กรณี Lab เกินความจำเป็นให้ขออนุญาต ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองม่วง ให้คุณสุรสา screen Out lab ที่สัมพันธ์กับอาการผู้ป่วย screen CT ส่งผู้อำนวยการ และสะท้อนค่า Lab ให้องค์กรแพทย์ทราบ

4.9 นวัตกรรม เครื่องนับเม็ดยา ลดระยะเวลา 75 % ลดค่าใช้จ่ายการผลิตเครื่อง เหลือ 20,000 บาท
ลดค่ายาที่สั่งเป็นแผงยา งานน่าจะเสร็จภายใน 1 เดือนครึ่ง ถ้ามีเครื่องนับเม็ดยา น่าจะลดรายจ่ายได้มากขึ้น
ระเบียบวาระที่ 5 วาระจากหน่วยงานต่างๆ

5.1 การขอเรียไร กับ เงินบริจาค แตกต่างกันอย่างไร ให้คุณสุรินทร์ ศึกษารายละเอียด

- กองทุนหลวงพ่อรักษ์ - จะขอให้ทำหนังสือถึงผู้อำนวยการโรงพยาบาล ขอตั้งผู้รับบริจาค
- เตรียมศึกษาการจัดตั้งมูลนิธิหลวงพ่อรักษ์ จากมูลนิธิเศรษฐีเรือทอง

5.2 HRD อบรม Mind set อบรม 23-24 มีนาคม 2563 , เมษายน 2563 ให้ส่งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
คุณสุรชา

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ที่ประชุม ไม่มี

จด/พิมพ์/ทาน คุณสุรินทร์ มณีแย

ตรวจ คุณพนิดา บริบูรณ์บันเทิง