

ระเบียบวาระการประชุม
การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ/พิจารณา
๔.๑ คู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน
๔.๒ แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาลิขสิทธิ์ผลประโยชน์ทับซ้อน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

รายงานการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายเกรียงไกร	คำคุณ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
๒. นางพนิดา	บริบูรณ์บันเทิง	กลุ่มการพยาบาล
๓. นางสรุษา	สุรชาติศน์	กลุ่มการพยาบาล
๔. นางสุรินทร์	มณีฉาย	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม
๕. นางสาวจิรภรณ์	กานาค	กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค
๖. นายธนากร	แสนเตปิน	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
๗. นางสาวนิศากร	ทองคำ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สำนักงาน ก.พ. ได้ให้ความหมายของคำว่า “ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึงสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคล (ไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร) มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อความตั้งใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือบางเรื่องเป็น การปฏิบัติสืบทอดกันมาจนไม่เห็นว่าจะจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็น การกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ต้องคำนึงถึงประโยชน์ สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง เช่น

- การนำรถราชการไปใช้ส่วนตัว
- การใช้ทรัพย์สินของทางราชการทำงานส่วนตัว
- การรับของขวัญของกำนัลของเจ้าหน้าที่

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ/พิจารณา

๔.๑ คู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

จากการที่กลุ่มบริหารงานทั่วไปได้จัดทำเอกสารคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และได้วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถศึกษาได้จากเอกสารคู่มือหรือศึกษาได้ที่เว็บไซต์ของโรงพยาบาล

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนแม้ไม่มีการร้องเรียนกล่าวหาเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน แต่เป็นการป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้นได้ จึงเห็นควรกำหนดแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังต่อไปนี้

๑. การใช้หลักให้ผู้เกี่ยวข้องงดเว้น (Recusal) การเข้าร่วมพิจารณาเพื่อ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น ถ้าคณะกรรมการของหน่วยงานรัฐกำลังพิจารณา ว่าจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาประมูลรับงาน และมีกรรมการบางคนที่มีหรือเคยมี ความสัมพันธ์กับทางบริษัท กรรมการผู้นั้นต้องงดเว้นไม่เข้าร่วมการพิจารณา เพื่อ ป้องกันการลำเอียงจากการหาผลประโยชน์ทับซ้อนรวมทั้งในการพิจารณาจ้างคน กรรมการที่มีญาติพี่น้อง ของตนเองร่วมสมัครก็ต้องงดเว้น ไม่เข้าร่วมใน คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก

๒. การกำหนดหลักเกณฑ์ทางจริยธรรมสำหรับข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับ ผลประโยชน์สาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคคลที่ดำรงตำแหน่งหน้าที่ที่ต้องดูแล ผลประโยชน์สาธารณะควรจะทำอะไรหรือไม่ควรทำอะไร เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหา ผลประโยชน์ทับซ้อน และให้สาธารณชนได้รับทราบและตรวจสอบ ซึ่งเจ้าหน้าที่ ของรัฐจะนำมาอ้างภายหลังว่าไม่รู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเรื่องทุจริตไม่ได้ เช่น เจ้าหน้าที่รัฐไม่ควรรับของขวัญ ของกำนัลที่มีราคาจากบุคคลภายนอกที่มี โอกาสมีส่วนเกี่ยวข้องกับการได้ประโยชน์จากหน่วยงานรัฐ เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ/เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

(ไม่มี)