

แบบฟอร์ม ๕ แผนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองม่วง

ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก/งาน พัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอน	เชื่อมกับ หมวด	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)												ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ตัวชี้วัดและเป้าหมาย)	ผู้รับผิดชอบหลัก
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.พัฒนาแผนทรัพยากรบุคคล	๔,๕,๖													๑.มีแผนพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	
๑.๑.แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนทรัพยากร บุคคล						↔								มีคณะทำงาน วางแผนทรัพยากร บุคคล	งานบริหาร
๑.๒.กำหนดเป้าหมายการพัฒนาทรัพยากร บุคคล และทิศทางการพัฒนา						↔								มีวิสัยทัศน์ และ เป้าหมายการพัฒนา	งานบริหาร
๑.๓.รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์สถานการณ์ ปัจจัยภายในภายนอกด้านทรัพยากร บุคคล						↔								รู้ปัจจัยภายใน ภายนอก	งานบริหาร
๑.๔.กำหนดกลยุทธ์														มีกลยุทธ์ในการจัดทำ แผนทรัพยากรบุคคล	งานบริหาร
- กลยุทธ์ขีดความสามารถ									↔						
- กลยุทธ์อัตรากำลัง									↔						
- กลยุทธ์การพัฒนา									↔						
- กลยุทธ์ความผูกพัน									↔						
๑.๕. กำหนดกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ									↔					มีแผนงานโครงการ	งานบริหาร
๑.๗. ถ่ายทอดแผนทรัพยากรบุคคลแก่หน่วย บริการ										↔				หน่วยบริการรับทราบ แผนพัฒนาทรัพยากร บุคคล	งานบริหาร

หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอน	เชื่อมกับหมวด	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)												ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ตัวชี้วัดและเป้าหมาย)	ผู้รับผิดชอบหลัก
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.๘ ปฏิบัติตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นระยะยาว												↔	↔		งานบริหาร
๑.๙ ประเมินแผนการพัฒนาเป็นระยะและปรับปรุงแผนในช่วง ๑ ปี												↔	↔		งานบริหาร
๑.๑๐ สรุปผลการดำเนินงานในแผนพัฒนาบุคลากร												↔	↔		งานบริหาร
๒. พัฒนาระบบการติดตามความสำเร็จด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนปฏิบัติการ	หมวด ๔,๕,๖													๒. มีกระบวนการวัดผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการมุ่งเสริมไปในทิศทางเดียวกัน	กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ ฯ /
๒.๑ ประชุมจัดทำกระบวนการติดตามความสำเร็จด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนปฏิบัติการ ด้วยรูปแบบ SIPOC Model					↔										
๒.๒ ตรวจสอบความเป็นไปได้กระบวนการติดตามความสำเร็จด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนปฏิบัติการ ด้วยการสัมภาษณ์ผู้บริหาร / ผู้เกี่ยวข้อง						↔									กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ ฯ

หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอน	เชื่อมกับหมวด	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)												ผลลัพธ์ที่จะได้รับ (ตัวชี้วัดและเป้าหมาย)	ผู้รับผิดชอบหลัก
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒.๓ ติดตามความก้าวหน้าด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนปฏิบัติการ ตามกระบวนการที่ได้ออกแบบไว้							↗							นำกระบวนการที่ได้ออกแบบมาใช้จริงในช่วงเวลาที่ติดตามประเมินผล ๆ กับทุกหน่วยงานย่อย	กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ ฯ /
๒.๔ ประเมินผลกระบวนการติดตามความก้าวหน้าด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนปฏิบัติการ							↔	↔							งานพัฒนายุทธศาสตร์ ฯ
๓. พัฒนาระบบการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ	หมวด ๕,๖													๓. มีกระบวนการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ ฯ
๓.๑ ประชุมจัดทำกระบวนการถ่ายทอดแผนฯ ด้วยรูปแบบ SPOC Model					↔										กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ ฯ
๓.๒ ตรวจสอบความเข้าใจของกระบวนการถึงการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติจะมีประสิทธิภาพเพียงพอ						↔									กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ ฯ
๓.๓ นำกระบวนการไปใช้จริงในการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ												↔	↔	กระบวนการถูกนำมาใช้ปฏิบัติจริงในการทำแผนปี ๒๕๖๓	กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ ฯ
๓.๔ ประเมินผล กระบวนการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ													↔	หน่วยงานย่อย รับผิดชอบงานของแผนอย่างเข้าใจและครอบคลุมทุกพื้นที่	กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ ฯ

หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอน	เชื่อมกับ หมวด	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)												ผลลัพธ์คาดว่าจะได้รับ (ตัวชี้วัดและเป้าหมาย)	ผู้รับผิดชอบหลัก กลุ่มงานพัฒนา ยุทธศาสตร์ ฯ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓.๕ แผนพัฒนาระบบงานให้หน่วยงานย่อย นำกระบวนการไปใช้ปฏิบัติ														↔	

เห็นชอบดำเนินการ

ลงนาม.....

(นายณัฐกร ศรีสักดิ์)

ผู้อำนวยการศูนย์อาเภอหนองม่วง
วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘